

QUESTIONNAIRE DE TRAVAIL AUTONOME

Identification

Année d'imposition visée : _____

NOM DE LA PERSONNE : _____

Nom de l'entreprise (si enregistrée) : _____

Type d'activité : _____

 Type de propriété: Propriétaire unique société en nom collectif

Si Société en nom collectif, votre % des bénéficiaires : _____

Les sociétés en nom collectif doivent inclure tout les revenus et toutes les dépenses de la société.

Si c'est la première fois que vous déclarez du travail autonome avec nous, il est fortement recommandé de prendre un rendez-vous avec le comptable. Il est aussi recommandé de le faire les années suivantes.

Informations relatives aux taxes - remplir obligatoirement

Veillez cocher la situation qui s'applique à vous. Vous devez suivre les instructions relatives à votre situation.

Si vous avez des ventes hors du Québec mais au Canada, vous devez les indiquer séparément par province.

Si vous avez des ventes hors du Canada, vous devez les indiquer séparément.

Si vous avez des dépenses hors du Québec ou hors du Canada, vous devez les indiquer séparément et indiquer la province / le pays.

 Vous n'êtes pas inscrit aux taxes

Inscrive les ventes avant taxes (vous n'en chargez pas !)

Inscrive les dépenses toutes taxes incluses

***Si vos ventes brutes sont supérieures à 30 000 \$, vous devez obligatoirement vous inscrire au fichier de la TPS/TVQ.**
 Si vous êtes inscrit aux taxes
Si vous utilisez la méthode détaillé (par défaut)
 Et que vous voulez que nous préparions votre rapport de taxes (fournir le FPZ-500)

Inscrive les ventes toutes taxes incluses

Inscrive les dépenses toutes taxes incluses

Si vous avez des dépenses non taxables, utilisez une ligne séparée et indiquez-le.

 Et que vous préparez vous-même votre rapport de taxes

Inscrive les ventes avant taxes

Inscrive les dépenses avant taxes

Si vous utilisez la méthode rapide (cas rares)
 Et que vous voulez que nous préparions votre rapport de taxes (fournir le FPZ-500)

Inscrive les ventes toutes taxes incluses

Inscrive les dépenses toutes taxes incluses

 Et que vous préparez vous-même votre rapport de taxes

Inscrive les ventes avant taxes ainsi que les taxes non remises

Inscrive les dépenses toutes taxes incluses

REVENUS

SOURCES DE REVENU QUI FIGURENT À LA CASE 28 d'un T4A _____ \$

SOURCES DE REVENU QUI FIGURENT À LA CASE 48 d'un T4A _____ \$

SOURCES DE REVENU QUI FIGURENT À LA CASE 20 d'un T4A _____ \$

SOURCE DE REVENU QUI NE FIGURENT SUR AUCUN FEUILLET FISCAL _____ \$

Travaux en cours (le travail engagé mais pas encore facturé est imposable) _____ \$

TOTAL
\$ - \$

COÛT DES PRODUITS VENDUS (si vente de produits)

Achats de biens destinés à la revente (inscrivez aussi inventaire) _____ \$

Inventaire (stocks) à la fin de la période _____ \$

DÉPENSES DIRECTES

Publicité et promotion _____ \$

Frais de repas et de représentation (si avec client ou fournisseur) _____ \$

Assurances professionnelles (pas véhicule ici) _____ \$

Intérêts et frais bancaires (à usage pour affaires) _____ \$

Enregistrement au Registraire des Entreprises (34\$) _____ \$

Fournitures _____ \$

Frais juridiques et honoraires professionnels _____ \$

Cotisations professionnelles et permis _____ \$

Frais comptables (nous ajouterons automatiquement nos frais) _____ \$

Frais de gestion et d'administration _____ \$

Frais de location (loyer commercial seulement, voir section domicile plus loin) _____ \$

Salaires payés _____ \$

Sous-traitants _____ \$

Est-ce que certains sous-traitants ont reçus plus de 500\$ (oui/non) ? _____

% (si moins que 100%)

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ %

_____ (répondez oui ou non)

Frais de déplacement	_____	\$	_____	%
Téléphone cellulaire	_____	\$	_____	%
Petits outils (moins de 200\$)	_____	\$	_____	%
Internet (précisez le % pour affaires)	_____	\$	_____	%
Autres (précisez) :	_____			
Congrès et formation	_____	\$	_____	%

FRAIS DE VEHICULE
Donner montants totaux pour l'année même si personnel

 Pourcentage d'utilisation du véhicule pour affaires : % ex. : 5000 km / 20000 km ou 25%

Marque du véhicule : _____

Si loué :

 Si c'est un véhicule loué, fournir prix de détail suggéré du fabricant : _____ \$
 Il faut aussi fournir la date de début et de la fin du contrat : _____ \$
 Si location, frais de location (pour la période de l'année) prêt auto n'est pas location) _____ \$

Si vous avez acheté le véhicule:

 Si acheté durant l'année de déclaration, fournir le prix d'achat : _____ \$
 Si acquis avant et jamais amortit avant, fournir la valeur marchande de remplacement.) _____ \$
 Intérêts sur prêt auto _____ \$

Autres dépenses

Frais de carburant	_____	\$	
Assurances	_____	\$	
Entretien du véhicule	_____	\$	
Plaques	_____	\$	
Permis de conduire	_____	\$	
Location à <u>court terme</u> (à 100%)	_____	\$	100%
Frais de stationnement (seulement ceux pour affaires)	_____	\$	100%

BUREAU A DOMICILE

 PORTION D'UTILISATION POUR AFFAIRES %

ex. : 1 pièce/4,5 ou 22%

Si pas travailleur autonome toute l'année, fournir les chiffres seulement pour la période concernée.

 *SVP fournir les **montants totaux pour l'appartement au complet** même si partagé avec des colocs.

100% des dépenses ici

Chauffage et électricité	_____	\$
Assurance maison	_____	\$

Si propriétaire

Intérêt hypothécaire (la portion du capital n'est <u>PAS</u> déductible)	_____	\$
Taxes municipales	_____	\$
Taxes scolaires	_____	\$
Frais de condo	_____	\$

Si locataire

Loyer	_____	\$
-------	-------	----

Autres (précisez) - ne pas mettre internet ni le téléphone dans cette section svp : _____ \$

IMMOBILISATIONS (SEULEMENT SI JAMAIS AMORTIES AVANT)

En général, biens durant plus d'une année et de plus de 200\$. Si moins de 200\$, mettre comme fourniture svp.

Si acheté durant l'année de déclaration, fournir le prix d'achat.

Si acquis avant et jamais amortit, fournir la valeur marchande de remplacement.

Catégorie #8	Date acquisition OBLIGATOIRE	Valeur / Prix Voir instructions ci-haut	% (si moins que 100%)
Bureau, chaises, mobilier	_____	_____ \$	_____ %
Équipement	_____	_____ \$	_____ %
Catégorie #12			
Logiciels	_____	_____ \$	_____ %
Petits outils	_____	_____ \$	_____ %
Catégorie #50 (SAUF si acheté entre 27-01-2009 et fev 2011)			
Ordinateurs et autre équipement informatique	_____	_____ \$	_____ %
Autres (spécifiez) :	_____	_____ \$	_____ %
	_____	_____ \$	_____ %